



Bei der **Stadt Viersen** - 77.000 Einwohner – ist im Fachbereich 20 – **Finanzverwaltung** – zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle in der

Sachbearbeitung in der Vollstreckung im Innen- und Außendienst (m/w/d)

zu besetzen. Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle.

Das Aufgabenprofil umfasst schwerpunktmäßig:

- verwaltungsmäßige Vorbereitung, Durchführung und Nachbearbeitung von Vollstreckungsfällen, insbesondere
 - Ermittlung der Vermögensverhältnisse
 - Erlass von Forderungspfändungen
 - Anbringung von Sachpfändungen
 - Feststellung der Unpfändbarkeit
- Bearbeitung von Amtshilfe- und Vollstreckungersuchen
- Abwicklung des Publikumsverkehrs
- Bearbeitung und Dokumentation der Vollstreckungsfälle in einer Vollstreckungssoftware (ABIT phinAVV)

Eine Änderung der Aufgabenzuweisung bleibt ausdrücklich vorbehalten.

Anforderungsprofil:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur / zum Verwaltungsfachangestellten oder Abschluss des Verwaltungslehrgangs I (vormals Angestelltenlehrgang I) oder Befähigung für die Laufbahngruppe 1, 2. Einstiegsamt (früher mittlerer nichttechnischer Verwaltungsdienst) oder abgeschlossene Ausbildung zum / zur Steuerfach- / Justizfachangestellten mit Vollstreckungserfahrung oder eine abgeschlossene adäquate kaufmännische Ausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung im Bereich der Verwaltungsvollstreckung
- grundlegende und anwendungsbereite Kenntnisse im Verwaltungsvollstreckungsrecht
- Bereitschaft und Fähigkeit selbständig und eigenverantwortlich zu arbeiten
- hohe Leistungsbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität
- überzeugendes und sicheres Auftreten und Durchsetzungsvermögen sowie Verhandlungsgeschick
- ausgeprägte Kooperationsbereitschaft und Teamfähigkeit sowie Einsatzfreude im Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern
- sicherer Umgang mit den IT-Standardanwendungen (MS-Office, Internet)
- Fahrerlaubnis der Führerscheinklasse B verbunden mit der Bereitschaft, den privaten PKW gegen Wegstreckenentschädigung zu dienstlichen Zwecken einzusetzen

Wünschenswert sind:

- Anwenderkenntnisse in der Vollstreckungssoftware „phinAVV“ sowie SAP
- Erfahrungen in einer Außendiensttätigkeit

Die Eingruppierung erfolgt bei Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen in die Entgeltgruppe 8 TVöD. Der Stellenwert für die Besetzung mit einer Beamtin / einem Beamten liegt – vorbehaltlich einer noch durchzuführenden Bewertung – bei A 8 LBesG NRW.

Die Stadt Viersen hat sich die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern zum Ziel gesetzt. Auswahlentscheidungen erfolgen unter Berücksichtigung der Bestimmungen des Landesgleichstellungsgesetzes NRW.

Die Stelle eignet sich grundsätzlich für eine Besetzung in Teilzeit. Die Realisierung hängt von den eingehenden Bewerbungen ab.

Für Schwerbehinderte mit gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung gelten die Bestimmungen des SGB IX.

Für fachliche Informationen zu der ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen die Leiterin der Abteilung Finanzbuchhaltung, Frau Heike Sachsenweger (Tel. 02162 101 - 575) und für Fragen zum Auswahlverfahren und Beschäftigungsverhältnis im Fachbereich Hauptverwaltung Frau Labinski (Tel. 02162 101 - 128) zur Verfügung.

Wenn Sie an der ausgeschriebenen Stelle interessiert sind und das Anforderungsprofil erfüllen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte mit aussagefähigen Unterlagen bis zum 29.09.2019 richten an:

Stadt Viersen
Fachbereich Hauptverwaltung – Personalangelegenheiten -
Rathausmarkt 1 – 41747 Viersen

Bitte senden Sie uns nur Kopien Ihrer Unterlagen. Sofern Sie eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, fügen Sie bitte einen passenden, an sich adressierten und ausreichend frankierten Briefumschlag bei. Andernfalls werden die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu Ihr Einverständnis.

Sie können Ihre Bewerbung auch gerne als E-Mail an die Adresse personalangelegenheiten@viersen.de richten. Es wird jedoch darauf hingewiesen, dass Bewerbungsunterlagen, die per einfacher E-Mail als unverschlüsselte Datei übersandt werden, auf diesem Weg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt sind.