



Die **Stadt Viersen** – 77.000 Einwohner – sucht für den Fachbereich **Kinder, Jugend und Familie**, Abteilung **Kinderbetreuung** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Fachkraft (m/w/d) für die Kindertagespflege.

Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitstelle mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 23,5 Stunden.

Gesucht wird eine Fachkraft mit praktischen Kenntnissen der Verwaltungs- und Organisationsabläufe in einer Kommune.

Arbeitsschwerpunkte:

- Beratung und Unterstützung von Eltern bei der Auswahl und Vermittlung eines geeigneten Betreuungsangebotes für ihr Kind
- Beratung und Unterstützung von Bürgern/-innen, die in der Kindertagespflege tätig sein wollen bzw. sind
- Durchführung und Weiterentwicklung von Qualifizierungsangeboten für Kindertagespflegepersonen im Rahmen der Qualifizierung von Tagespflegepersonen in Zusammenarbeit mit den Jugendämtern des Kreises Viersen sowie Evaluation des gemeinsamen Fortbildungskonzeptes
- Überprüfung von Tagespflegepersonen und Erteilung von Pflegeerlaubnissen nach § 43 SGB VIII
- pädagogische Beratung und Begleitung der Tagespflegepersonen in fachlich-konzeptionellen und organisatorisch-strukturellen Fragen bei Bedarf
- Erarbeitung, Weiterentwicklung und Evaluation von Qualitätskriterien für die Tagespflegestelle
- Zusammenarbeit mit den Familienzentren
- Administrative Aufgaben wie Verwaltung und Pflege der Datenbank in der Kindertagespflege, Aktenführung, Berichtswesen, Statistiken

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Studium in der Fachrichtung Soziale Arbeit/Sozialpädagogik (Bachelor, Dipl.), bzw. einen anderen einschlägigen, vergleichbaren Studienabschluss, z. B. in der Fachrichtung Pädagogik oder Kindheitspädagogik oder
- Abschluss zum/r staatlich anerkannten Erzieher/in mit langjähriger Leitungserfahrung und nachweislich begonnenem Studium in einem der vorgenannten Studiengänge
- Fundiertes Fachwissen der Kleinkindpädagogik, insbesondere im Alter unter 3 Jahren
- Gute Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft
- Belastbarkeit, Leistungsbereitschaft
- Konzeptionelle Fähigkeiten
- Bereitschaft zum Einsatz des privaten PKW für dienstliche Fahrten

Es wird erwartet, dass die/der Bewerber/in aufgrund von persönlichen Voraussetzungen und Fachkenntnissen befähigt und geeignet ist, die Kindertagespflege entsprechend den jeweiligen Anforderungen qualitativ und quantitativ auszubauen und insbesondere die Großtagespflegestellen mit der institutionellen Tagesbetreuung von Kindern zu vernetzen. Hierbei sollen bestehende Strukturen konstruktiv in die Arbeit einbezogen und durch eigene, innovative Vorstellungen gestärkt und weiterentwickelt werden.

Die Eingruppierung erfolgt bei Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe S 11b TVöD/Sozial- und Erziehungsdienst.

Die Stadt Viersen hat sich die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern zum Ziel gesetzt. Auswahlentscheidungen erfolgen unter Berücksichtigung der Bestimmungen des Landesgleichstellungsgesetzes NRW.

Für Schwerbehinderte mit gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung gelten die Bestimmungen des SGB IX.

Bei fachlichen Fragen zu der ausgeschriebenen Stelle stehen Ihnen im Fachbereich Kinder, Jugend und Familie Herr Timons (Tel. 02162 101720) und für Fragen zum Auswahlverfahren und Beschäftigungsverhältnis im Fachbereich Hauptverwaltung Frau Ernst (Tel. 02162 101118) zur Verfügung.

Wenn Sie an der ausgeschriebenen Stelle interessiert sind, senden Sie bitte Ihre Bewerbung unter Angabe der **Referenz-Nr. 413007** bis zum **28.03.2020** an die

Stadt Viersen
Fachbereich Hauptverwaltung – Personalangelegenheiten –
Rathausmarkt 1 – 41747 Viersen.

Bitte senden Sie uns nur Kopien Ihrer Unterlagen. Sofern Sie eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, fügen Sie bitte einen passenden, an sich adressierten und ausreichend frankierten Briefumschlag bei. Andernfalls werden die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu Ihr Einverständnis.

Sie können Ihre Bewerbung auch gerne als E-Mail an die Adresse personalangelegenheiten@viersen.de richten. Es wird jedoch darauf hingewiesen, dass Bewerbungsunterlagen, die per einfacher E-Mail als unverschlüsselte Datei übersandt werden, auf diesem Weg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt sind.